

Утверждено
решением Общего собрания
членов Некоммерческого партнерства
саморегулируемой организации
«Межрегиональное объединение организаций
архитектурно-строительного проектирования»
(Протокол № 1 от «26» апреля 2010 года)

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации
«Межрегиональное объединение организаций архитектурно-строительного
проектирования»

Санкт-Петербург
2010

Статья 1 . Общие положения

1.1 . Положение определяет статус, состав, функции и полномочия ревизионной комиссии (далее - Ревизионная комиссия) Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение организаций архитектурно-строительного проектирования» (далее НП СРО «МООАСП»), порядок избрания и досрочного прекращения полномочий комиссии и ее членов, порядок ее работы и взаимодействия с иными органами управления НП СРО «МООАСП».

1.2 . В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством РФ, Уставом НП СРО «МООАСП», настоящим Положением и прочими внутренними документами НП СРО «МООАСП» в части, относящейся к деятельности ревизионной комиссии.

Статья 2 . СТАТУС И СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 . Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного и правового контроля над деятельностью НП СРО «МООАСП».

2.2 . Ревизионная комиссия ежегодно избирается в составе 5 человек Общим собранием членов НП СРО «МООАСП» в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.3 . Членом Ревизионной комиссии может быть только член НП СРО «МООАСП». Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Правления НП СРО «МООАСП», Комиссии по контролю качества осуществления предпринимательской деятельности, Дисциплинарной комиссии, иных специализированных органов НП СРО «МООАСП» .

2.4 . Полномочия Ревизионной комиссии действуют с момента избрания ее годовым Общим собранием членов НП СРО «МООАСП» до момента избрания (переизбрания) Ревизионной комиссии следующим годовым Общим собранием членов НП СРО «МООАСП».

2.5 . Члены Ревизионной комиссии НП СРО «МООАСП» выполняют свои функции на безвозмездной основе.

Статья 3 . ПОЛНОМОЧИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ И ЕЕ ЧЛЕНОВ

3.1 . Функции Ревизионной комиссии:

3.1.1 . проверка финансовой документации НП СРО «МООАСП», сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;

3.1.2 . проверка соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным положениям;

3.1.3 . проверка соблюдения установленных нормативов, правил в финансово-хозяйственной деятельности НП СРО «МООАСП»;

3.1.4 . анализ финансового положения НП СРО «МООАСП», его платежеспособности, ликвидности активов, используемых для сохранения и увеличения Компенсационного фонда;

3.1.5 . проверка своевременности и правильности платежей, осуществляемых НП СРО «МООАСП» поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет, погашения прочих обязательств;

3.1.6 . проверка правильности составления годового отчета НП СРО «МООАСП», отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов надзора;

3.1.7 . иные функции, отнесенные настоящим Положением и Уставом НП СРО «МООАСП» к компетенции Ревизионной комиссии.

3.2 . При проведении проверок члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За неверные заключения члены Ревизионной комиссии несут ответственность, мера которой определяется общим собранием членов НП СРО «МООАСП» и законами Российской Федерации.

3.3 . По итогам проверки финансово-хозяйственной и правовой деятельности НП СРО «МООАСП» Ревизионная комиссия составляет заключение, в котором должны содержаться:

3.3.1 . подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов НП СРО «МООАСП»;

3.3.2 . информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности НП СРО «МООАСП».

3.4 . Ревизионная комиссия обязана:

3.4.1 . своевременно доводить до сведения Общего собрания членов НП СРО «МООАСП», Правления НП СРО «МООАСП», Председателя Правления НП СРО «МООАСП» результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов и докладных записок;

3.4.2 . не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены ревизионной комиссии имеют доступ при выполнении своих функций;

3.4.3 . требовать от Правления НП СРО «МООАСП» созыва внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» в случае возникновения реальной угрозы интересам НП СРО «МООАСП»;

3.5 . Ревизионная комиссия представляет в Правление НП СРО «МООАСП» материалы по результатам проверки годовой финансовой отчетности и годового отчета НП СРО «МООАСП» не позднее, чем за 10 дней до годового Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

Статья 4 . ПРАВА РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ И ЕЕ ЧЛЕНОВ

4.1 . Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

4.1.1 . получать от органов управления НП СРО «МООАСП» все затребованные Ревизионной комиссией документы, необходимые для ее работы, материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение пяти рабочих дней после ее письменного запроса;

4.1.2 . требовать от полномочных лиц созыва внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» в случаях, когда выявление нарушений в хозяйственной, финансовой, правовой деятельности или угроза интересам НП СРО «МООАСП» требуют решения по вопросам, находящимся в компетенции Общего собрания членов НП СРО «МООАСП»;

4.1.3 . привлекать на договорной основе к своей работе сторонних специалистов.

4.2 . Требование о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии. Данное требование подписывается членами Ревизионной комиссии, голосовавшими за его принятие.

4.3 . Требование Ревизионной комиссии о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» вносится в письменной форме и направляется Председателю Правления НП СРО «МООАСП» для рассмотрения и принятия соответствующего решения на ближайшем заседании Правления НП СРО «МООАСП».

4.4 . Требование Ревизионной комиссии о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» должно содержать:

4.4.1 . формулировки пунктов повестки Общего собрания членов НП СРО «МООАСП»;

4.4.2 . четко сформулированные мотивы постановки данных пунктов повестки Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

4.5 . На ближайшем заседании Правление НП СРО «МООАСП» рассматривает требование Ревизионной комиссии НП СРО «МООАСП» о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» и принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» либо об отказе от созыва, или о включении

отдельных предложенных вопросов в повестку очередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

4.6 . Решение Правления НП СРО «МООАСП» о созыве внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» либо об отказе от созыва направляется Ревизионной комиссии не позднее трех рабочих дней от даты его принятия.

4.7 . Созыв внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» по требованию Ревизионной комиссии осуществляется Правлением НП СРО «МООАСП» не позднее 40 календарных дней с момента представления требования о проведении внеочередного Общего собрания членов НП СРО «МООАСП»

Статья 5 . ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ РЕВИЗИЙ

5.1 . Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности НП СРО «МООАСП» осуществляется по итогам деятельности НП СРО «МООАСП» за год.

5.2 . Внеплановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности НП СРО «МООАСП» осуществляется также во всякое время по решению Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

Статья 6 . ИЗБРАНИЕ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

6.1 . Предложение члена НП СРО «МООАСП» по кандидатам в члены Ревизионной комиссии вносится в письменной форме в адрес НП СРО «МООАСП» и направляется Исполнительному директору НП СРО «МООАСП» в период подготовки очередного (внеочередного) Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

6.2 . В случае отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами НП СРО «МООАСП» для образования Ревизионной комиссии, Исполнительный директор вправе включать кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

6.3 . Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов членов НП СРО «МООАСП», участвующих в Общем собрании.

Статья 7 . ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

7.1 . Член Ревизионной комиссии вправе по своей инициативе выйти из ее состава в любое время, письменно известив об этом остальных ее членов.

7.2 . Полномочия отдельных членов или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов НП СРО «МООАСП» по следующим основаниям:

7.2.1 . отсутствие члена Ревизионной комиссии на ее заседаниях или неучастие в ее работе в течение шести месяцев;

7.2.2 . при проведении проверок члены (член) Ревизионной комиссии ненадлежащим образом изучили все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки, что повлекло за собой неверные заключения Ревизионной комиссии;

7.2.3 . грубые или систематические нарушения Ревизионной комиссией сроков и формы отчетов по результатам годовой проверки в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета;

7.2.4 . совершения иных действий (бездействия) членов Ревизионной комиссии, повлекших неблагоприятные для общества последствия.

7.3 . В случае, когда число Членов ревизионной комиссии становится менее половины числа, предусмотренного данным Положением, Правление НП СРО «МООАСП» обязано созвать внеочередное Общее собрание членов НП СРО «МООАСП» для избрания нового состава Ревизионной комиссии. Оставшиеся члены Ревизионной комиссии осуществляют свои функции до избрания нового состава Ревизионной комиссии внеочередным Общим собранием членов НП СРО «МООАСП».

7.4 . В случае досрочного прекращения полномочий Ревизионной комиссии полномочия вновь избранных членов Ревизионной комиссии действуют до момента избрания

(переизбрания) Ревизионной комиссии ближайшим годовым Общим собранием членов НП СРО «МООАСП».

7.5. Внеочередное Общее собрание членов НП СРО «МООАСП» одним решением прекращает полномочия всего состава Ревизионной комиссии в целом и избирает новый состав Ревизионной комиссии.

7.6. Внеочередное Общее собрание членов НП СРО «МООАСП» прекращает полномочия ее отдельных членов, и если в результате этого число членов Ревизионной комиссии стало менее половины числа членов Ревизионной комиссии, определенного данным Положением, избирает новый состав Ревизионной комиссии.

Статья 8 . ЗАСЕДАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

8.1. Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя Ревизионной комиссии.

8.2. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседании Ревизионной комиссии большинством голосов от общего числа избранных членов Ревизионной комиссии.

8.3. Ревизионная комиссия вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа избранных членов Ревизионной комиссии.

8.4. Председатель Ревизионной комиссии созывает и проводит ее заседания; организует текущую работу Ревизионной комиссии; представляет ее на заседаниях Правления НП СРО «МООАСП», Общего собрания членов НП СРО «МООАСП»; подписывает протоколы заседаний Ревизионной комиссии и документы, исходящие от ее имени.

8.5. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания Ревизионной комиссии проводит Председатель Ревизионной комиссии. На заседаниях Ревизионной комиссии ведется протокол. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, а также перед началом проверки и по ее результатам. Член Ревизионной комиссии может требовать созыва экстренного заседания Ревизионной комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения Ревизионной комиссии.

8.6. Кворумом для проведения заседаний Ревизионной комиссии является присутствие не менее половины от числа членов Ревизионной комиссии.

8.7. Все заседания Ревизионной комиссии проводятся в очной форме.

8.8. При решении вопросов каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. Решения, акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются подписью Председателя Ревизионной комиссии.

8.9. Члены Ревизионной комиссии в случае своего несогласия с решением Ревизионной комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до сведения Общего собрания членов НП СРО «МООАСП».

8.10. Ведение протоколов заседания Ревизионной комиссии организует Исполнительный директор НП СРО «МООАСП».

Статья 9 . ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через 10 дней после дня его принятия Общим собранием членов НП СРО «МООАСП».