**Формы**

**для предоставления документов**

**при вступлении в члены**

**АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ»**

**(А СРО «МООАСП»)**

**2023**

## Перечень документов, предоставляемых для вступления в члены

## **А СРО «МООАСП**»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Представил нижеследующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** |
|  | Форма 1. Заявление о приеме в члены А СРО «МООАСП» или о внесении изменений в реестр членов А СРО «МООАСП» |  |
|  | Форма 2. Анкета-приложение к заявлению. |  |
|  | Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица |  |
|  | Копия Устава |  |
|  | Протокол о назначении руководителя (протоколы его полномочий), заверенные организацией |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей /не более 30 дней/ |  |
|  | Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации |  |
|  | Форма 3. Сведения о специалистах юридического лица или индивидуального предпринимателя ***(особо опасные, технически сложные и уникальные объекты, объекты использования атомной энергии)*** |  |
|  | Документы специалистов:  - уведомление о включении специалиста в НРС;  - копия диплома, заверенная печатью организации и подписью руководителя;  - копия документа о повышении квалификации, заверенная печатью организации и подписью руководителя;  - копия трудовой книжки, заверенная печатью организации и подписью руководителя;  - выписка из электронной трудовой книжки по форме СТД-ПФР – запрашивается на госуслугах и представляется в СРО в электронном виде без изменений;  - копии документов о смене фамилии, заверенные печатью организации и подписью руководителя. |  |
|  | Форма 4. Документы о местонахождении юридического лица или индивидуального предпринимателя. |  |
|  | Форма 5. Сведения о наличии у юридического лица машин, механизмов, оборудования, инвентаря и приборов |  |
|  | Форма 6. Сведения о наличии аффилированности. |  |
|  | Форма 7. Доверенность. |  |
|  | Сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию |  |
|  | Сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля./ИСО. |  |
|  | Для иностранного юридического лица: надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, а также иных документов, предусмотренных Положением о членстве А СРО «МООАСП»», если они составлены не на русском языке, в соответствии с законодательством соответствующего государства или нотариально заверенный перевод указанных документов |  |
|  | При наличии: Лицензии, допуски или иные разрешения, выдаваемые Ростехнадзором, Министерством культуры, связи, чрезвычайных ситуаций и иными органами государственной власти на строительство (реконструкцию) особо опасных (технически сложных или уникальных) объектов или на выполнение данных видов работ, подведомственных этим органам, если перечисленные разрешения необходимы наряду с членством в СРО. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| Документы представил  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

На бланке организации

с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию саморегулируемую организацию «Межрегиональное организаций архитектурно-строительного проектирования»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приеме в члены А СРО «МООАСП»**

Юридическое лицо/ИП

*(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-*

*правовая форма в соответствии с учредительными документами /*

*Фамилия, Имя, Отчество ИП)*

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП

*(полный адрес в соответствии со*

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП  *с указанием почтового индекса)*

почтовый адрес

просит принять в члены А СРО «МООАСП».

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГРН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГРНИП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Телефон: Факс:

Адрес электронной почты (e-mail):

Адрес сайта в сети Интернет:

Сообщаем о намерении осуществлять подготовку проектной документации, на подготовку проектной документации по договорам подряда в отношении:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объекты капитального строительства** | **Необходимое отметить знаком «V»** |
| **Объекты капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)** |  |
| **Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)** |  |
| **Объекты использования атомной энергии** |  |

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять подготовку проектной документации, стоимость которой по одному договору составляет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни ответственности | Стоимость работ по одному договору, в рублях | Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
| Первый | не превышает  25 миллионов | 50 000 |  |
| Второй | не превышает  50 миллионов | 150 000 |  |
| Третий | не превышает  300 миллионов | 500 000 |  |
| Четвертый | 300 миллионов и более | 1 000 000 |  |

Настоящим уведомляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации является обязательным, с уровнем ответственности:

**ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни ответственности | Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях | Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
| Первый | не превышает 25 миллионов | 150 000 |  |
| Второй | не превышает 50 миллионов | 350 000 |  |
| Третий | не превышает  300 миллионов | 2 500 000 |  |
| Четвертый | 300 миллионов и более | 3 500 000 |  |

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены саморегулируемой организации.

С Уставом А СРО "МООАСП» и иными документами, регламентирующими в соответствии с законодательством Российской Федерации нормы саморегулирования в рамках деятельности А СРО "МООАСП"ознакомлены и обязуемся выполнять указанные нормы.

К настоящему заявлению прикладываем документы, необходимые для вступления в А СРО "МООАСП".

Достоверность сведений в представляемых документах подтверждаем.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами, ИНН)

не является членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

Приложения: документы по прилагаемой описи на \_\_\_ листах.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Должность руководителя организации Подпись Ф.И.О. Фамилия***

М.П.

***Форма 2***

**АНКЕТА - ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к Заявлению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Реквизиты** | **Сведения** | | |
|  | Полное наименование |  | | |
|  | Сокращенное наименование |  | | |
|  | ОГРН/ОГРНИП,  дата регистрации |  | | |
|  | ИНН, КПП,  дата постановки на учет |  | | |
|  | Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя |  | | |
|  | Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес) |  | | |
|  | Дополнительные адреса  (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств) |  | | |
|  | Адреса электронной почты (e-mail) | e-mail 1 | e-mail 2 | e-mail 3 |
|  | Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет |  | | |
|  | Телефон/факс  (с кодом города) |  | | |
|  | Наименование должности руководителя |  | | |
|  | ФИО руководителя  (полностью) |  | | |
|  | Дата рождения руководителя |  | | |
|  | Телефон руководителя |  | | |
|  | Главный бухгалтер: (ФИО, телефон) |  | | |
|  | Представитель организации (должность, ФИО, телефон, почта) |  | | |
|  | Дополнительная информация  (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя) |  | | |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Должность руководителя организации Подпись И.О. Фамилия***

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***М.П.***

***Форма 3***

**Сведения о специалистах юридического лица или индивидуального предпринимателя**

***(в том числе на особо опасные, технически сложные и уникальные объекты, объекты использования атомной энергии)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество**  **Идентификационный номер специалиста в НРС** | **Образование (Наименование образовательного учреждения, специальность, квалификация, серия и номер, дата выдачи)** | **Стаж работы** | | | | **Сведения о повышении заявителем своей квалификации по направлению подготовки в области строительства (Наименование документа, дата выдачи, серия и номер, наименование образовательного учреждения, наименование курса о повышении квалификации)** | **Примечание**  **(Номер трудовой книжки, № и дата приказа о приеме на работу)** |
| **Дата приема на должность** | **Дата увольнения (перевода)** | **Наименование должности** | **Наименование работодателя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Руководители (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер, главный архитектор)** | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Специалисты** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- уведомление о включении специалиста в НРС, копия диплома, копия повышения квалификации, копия трудовой книжки, (все документы, заверенные печатью организации и подписью руководителя);

- на иных специалистов подаются документы в соответствии с Требованиями к членам А СРО «МООАСП»

1. Документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Должность руководителя организации Подпись И.О. Фамилия***

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

**Форма 4**

СВЕДЕНИЯ

о наличии у юридического лица офисных помещений, зданий и сооружений, иной недвижимости

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, место нахождения | Количество | Техническое состояние | Вид права |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

(должность руководителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер) (подпись) (фамилия и инициалы)

***М. П.***

**Форма 5**

СВЕДЕНИЯ

о наличии у юридического лица машин, механизмов, оборудования, инвентаря и приборов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, регистрационный номер (при наличии) | Количество | Техническое состояние | Вид права |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

(должность руководителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер) (подпись) (фамилия и инициалы)

***М. П.***

***Форма 6***

***(Представляется на фирменном бланке организации, с указанием даты и исходящего регистрационного номера)***

|  |
| --- |
| Исполнительному директру  А СРО «МООАСП»  С.В.Кулакову |

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**Заявление о наличии или отсутствии состояния аффилированности**

**с членами А СРО «МООАСП»**

***(ВЫБРАТЬ ОДНО ИЗ ПОЛОЖЕНИЙ)***

Сообщаю вам, что в силу статьи 4 Закона РСФСР от 22 марта 1991 года № 948-I «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» наша организация признается способной оказывать влияние на деятельность следующего (их) члена (ов) А СРО «МООАСП»» (является аффилированным лицом):

**ИЛИ**

Согласно статье 4 Закона РСФСР от 22 марта 1991 года № 948-I «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» наша организация является зависимой от следующего (их) члена (ов) А СРО «МООАСП»:

**ИЛИ**

Согласно статье 4 Закона РСФСР от 22 марта 1991 года № 948-I «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» Общество сообщает об отсутствии аффилированности (зависимости) с членами А СРО «МООАСП».

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Должность руководителя организации Подпись И.О. Фамилия***

М.П.

***(Представляется на фирменном бланке организации, с указанием даты и исходящего регистрационного номера)***

**Форма 7**

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  |

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» 20\_\_\_г.

Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, доверяет

\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, проживающего в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

быть представителем Общества в В Ассоциации саморегулируемой организации «Межрегиональное организаций архитектурно-строительного проектирования» (А СРО «МООАСП») по всем вопросам, для чего предоставляется право участвовать в Общем собрании с правом голоса, подавать и получать необходимые документы, подавать заявления, расписываться и выполнять все действия и формальности, связанные с данным поручением.

Полномочия по настоящей доверенность не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность действительна по «\_\_\_» 20 \_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ удостоверяем.

Генеральный директор /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.